

(様式1)

## 参 加 表 明 書

令和 年 月 日

(あて先)

駿台甲府高校同窓会 会長 塩澤 清志

住 所  
商号又は名称  
代 表 者 氏 名

㊞

令和4年4月6日付けで公告のありました次の対象業務に係るプロポーザルに参加を希望します。

なお、参加資格の要件をすべて満たすとともに、提出書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

1 業務名 駿台甲府高校同窓会ホームページリニューアル業務

(連絡先) 会社・所 属 :

氏 名 :

電 話 :

F A X :

E-mail :

(様式2)

## 会社概要等整理表

企画提案者	会社(団体)名	連絡担当者	所 属
	所 在 地		役職・氏名
			電話番号(内線)
	ホームページアドレス		F A X
			E-mail

### 会社(団体)の概要

設 立 年 月		資本金 (百万円)	
売上金 (百万円)		従業員数 (人)	
支社(支店)		関 連 会 社	

※会社概要など参考となる資料(パンフレット等)を添付すること。

※直近の決算期の内容を記載し、記入できないものは別添に資料を添付することを可とする。

(様式3)

## 業 務 実 績 書

事業者名 \_\_\_\_\_

### 同種業務実績

年度	業務名	発注機関名	履行期間・業務の内容	特徴等	契約金額

※請負った業務を3件以内で記載すること。

※実績は平成28年度～令和2年度に完了した同種業務を対象とする。

(様式4)

## 業務実施体制確認調書

事業者名 \_\_\_\_\_

### 1 実施体制

	業務従事者名	所属役職	担当する業務の内容
管理責任者			
業務従事者			

※氏名にはふりがなをふること。

※配置を予定する者全員について記載すること。

※記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載すること。

(様式5)

## 企 画 提 案 書

令和 年 月 日

(あて先)

駿台甲府高校同窓会 会長 塩澤 清志

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

㊟

次の対象業務について、企画提案書を提出します。

1 業務名 駿台甲府高校同窓会ホームページリニューアル業務

2 企画提案に関する書類（正本1部、副本5部）

(1) 業務の実施方針・業務フロー・工程表（様式6）

(2) 業務内容に係る企画提案（任意様式）

(3) 見積書（様式7）及び添付書類

(連絡先) 会社・所属 :

氏 名 :

電 話 :

F A X :

E-mail :

※押印する印は、「参加表明書（様式1）」に押印した印とすること。

(様式6)

任意様式

業務の実施方針・業務フロー・工程表・保守提案をA4サイズ10枚以内で記載すること

(様式7)

## 見 積 書

駿台甲府高校同窓会ホームページリニューアル業務に係るプロポーザルの実施要項及び仕様書を熟覧の上、見積ります。

令和 年 月 日

業務名：駿台甲府高校同窓会ホームページリニューアル業務

	百	十	万	千	百	十	円
--	---	---	---	---	---	---	---

(あて先)

駿台甲府高校同窓会 会長 塩澤 清志

提出者

住 所

会社名

代表者

⑩

電 話

F A X

E-mail

※金額は算用数字で表示し、頭書に¥の記号を付記すること。

※消費税及び地方消費税を含む金額（10%）にて提出すること。

※押印する印は、「参加表明書（様式1）」に押印した印とすること。

※積算内訳を添付すること。

(様式8)

令和 年 月 日

## 質 問 書

駿台甲府高校同窓会事務局 あて

駿台甲府高校同窓会ホームページリニューアル業務について、次のとおり質問書を提出します。

会 社 名	
所 属	
担 当 者 名	
メールアドレス	
電 話	
F A X	

No	該当資料名	頁	該当項目	質問内容
1				
2				
3				
4				

※電子メールにて提出すること。

メールアドレス：[sundai.dosokai@gmail.com](mailto:sundai.dosokai@gmail.com) 宛先：土橋克己



(様式9)

令和 年 月 日

(あて先)

駿台甲府高校同窓会 会長 塩澤 清志

住 所

会 社 名

代表者氏名

印

## 参 加 辞 退 届

駿台甲府高校同窓会ホームページリニューアル業務に係るプロポーザルに対し参加表明を行いましたが、次の理由により参加を辞退します。

辞 退 理 由

※押印する印は、「参加表明書（様式1）」に押印した印とすること。